

**WEWNĄTRZSZKOLNY
SYSTEM
OCENIANIA**

*Gimnazjum Nr 12 im. Marii
Skłodowskiej-Curie w
Gdańsku*

Rozdział I

Informacje ogólne

1. Ocenianiu wewnątrzszkolnemu podlegają:
 - a) osiągnięcia edukacyjne ucznia,
 - b) zachowanie ucznia.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępu w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania oraz formułowaniu oceny.
3. Ocenianie zachowania polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.
4. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - a) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz postępach w tym zakresie,
 - b) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
 - c) motywowanie ucznia do dalszej pracy,
 - d) dostarczanie rodzicom (opiekunom prawnym) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce i zachowaniu i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
 - e) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktycznej i wychowawczej.
5. Ocenianie osiągnięć ucznia rozumiane jest jako systematyczne zbieranie informacji o przebiegu i wynikach nauczania i nastawione jest na ulepszanie procesu uczenia się – nauczania. Powinno być integralną częścią procesu edukacyjnego oraz wspieraniem kariery uczniów i podnoszeniem ich motywacji do uczenia się
6. Na ocenianie wewnątrzszkolne składa się:
 - a) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów),
 - b) ustalanie kryteriów ocen z zachowania,
 - c) bieżące ocenianie i śródroczne (klasyfikacja śródroczna), według skali oraz w formach przyjętych w danej szkole,
 - d) ustalanie na koniec roku szkolnego rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny zachowania (klasyfikacja roczna),
 - e) ustalanie na zakończenie szkoły końcowych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz końcowej oceny zachowania (klasyfikacja końcowa),
 - f) ustalanie warunków i sposobu uzyskania wyższych niż przewidywane ocen klasyfikacyjnych rocznych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny z zachowania,
 - g) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce,
 - h) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych.
7. Terminy klasyfikacji

- a) Rok szkolny trwa od 1 września danego roku kalendarzowego do 31 sierpnia następnego roku kalendarzowego.
 - b) Rok szkolny dzieli się na dwa semestry.
 - c) Klasyfikowanie śródroczne przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego.
 - d) Szczegółowe informacje dotyczące terminów klasyfikacji semestralnej (śródrocznej) i końcoworocznej obowiązujące w danym roku szkolnym podawane są do wiadomości w pierwszym tygodniu nowego roku szkolnego przez dyrektora szkoły oraz wychowawców klas.
8. Wymagania edukacyjne.
- a) Nauczyciele przedmiotów są zobowiązani do opracowania wymagań edukacyjnych dla każdej klasy na dany rok szkolny.
 - b) Wymagania edukacyjne dla poszczególnych przedmiotów opracowane przez nauczyciela lub zespoły nauczycieli stanowią integralną część systemu.
 - c) Nauczyciele przedmiotów na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz rodziców lub prawnych opiekunów o wymaganiach edukacyjnych wynikających z zatwierdzonego w szkolnym zestawie programu nauczania w następujących formach:
 - 1) ustnej, przekazywanej na pierwszych zajęciach edukacyjnych i pierwszych spotkaniach wychowawców klas z rodzicami potwierdzonej adnotacją w dokumentacji szkolnej,
 - 2) zbiorowego spisu dostępnego u wicedyrektora szkoły.
9. Wszyscy uczniowie oceniani są według tych samych kryteriów (z zastrzeżeniem ust. 6 oraz ust. 7, rozdz. VII).
10. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:
- a) ocenianie bieżące,
 - b) ocenianie klasyfikacyjne (śródroczne, roczne i końcowe).

Rozdział II

Ocenianie bieżące

1. Ocenianie bieżące rozumiane jako ocenianie występujące w toku procesu edukacyjnego jest źródłem stałego dopływu informacji o osiągnięciach uczniów i pozwala na systematyczne rozpoznawanie zarówno sukcesów jak i trudności napotykanymi w uczeniu się.
2. Proces oceniania rozpoczyna się nie wcześniej niż tydzień po rozpoczęciu nauki w danym roku szkolnym.
3. Przy ocenianiu bieżącym nauczyciele stosują różnorodne, ale wzajemnie uzupełniające się techniki sprawdzania osiągnięć ucznia, m.in.:
 - a) obserwacje ucznia (zaangażowanie, zainteresowania, koncentracja, twórczość własna, inicjatywa, samodyscyplina, systematyczność pracy ucznia, itp.),

- b) odpowiedzi ustne,
 - c) prace pisemne,
 - d) testy sprawdzające,
 - e) praktyczne prace wykonane samodzielnie,
 - f) karty pracy ucznia.
4. Pracą pisemną jest:
- a) praca klasowa godzinna lub dwugodzinna sprawdzająca stopień opanowania wiadomości i umiejętności obejmujących treści całego działu,
 - 1) termin prac klasowych powinien być ustalony z uczniami co najmniej na tydzień wcześniej i wpisany do dziennika,
 - 2) nauczyciel ma prawo wymagać, aby uczeń, który z przyczyn losowych nie mógł jej napisać, uczynił to w terminie, ustalonym przez nauczyciela,
 - 3) w ciągu dnia nauki może być tylko jedna praca klasowa,
 - 4) w ciągu tygodnia nie powinno być więcej niż trzy prace klasowe w danej klasie,
 - 5) praca klasowa powinna być poprzedzona lekcją powtórzeniową;
 - b) sprawdzian – obejmuje materiał z trzech ostatnich lekcji lub tematów:
 - 1) uczeń ma prawo znać termin sprawdzianu z wyprzedzeniem co najmniej jednodniowym,
 - 2) może być więcej niż jeden sprawdzian w ciągu jednego dnia w jednej klasie; ale w ciągu dnia można przeprowadzić nie więcej niż dwa sprawdziany w jednej klasie,
 - 3) nie można przeprowadzić sprawdzianu w dniu, w którym jest zapowiedziana praca klasowa;
 - c) krótkie niezapowiedziane sprawdziany, tzw. „kartkówki” – kontrolują opanowanie wiadomości i umiejętności z ostatniej lekcji lub pracy domowej, stopnie z nich mają rangę oceny z odpowiedzi ustnej;
 - d) test nauczycielski i standaryzowany,
 - e) praca domowa,
 - 1) nieodrobienie pracy domowej, bądź brak zeszytu przedmiotowego lub zeszytu ćwiczeń oceniane jest negatywnie według skali ustalonej przez nauczyciela,
 - 2) na okres przerw świątecznych i ferii nauczyciele nie zadają prac domowych;
 - f) dyktando – służy kontroli i ćwiczeniu poprawności ortograficznej ucznia.
5. Zmiana zapowiedzianej pracy klasowej lub dużego sprawdzianu może nastąpić na prośbę uczniów z zastrzeżeniem, że przy ustalaniu nowego terminu punkty 4.a) i 4.b) rozdz. II nie obowiązują.
6. Ocenie w pracy pisemnej podlega:
- a) zrozumienie tematu,
 - b) znajomość opisywanych zagadnień,
 - c) sposób prezentacji,
 - d) konstrukcja pracy i jej forma graficzna,
 - e) samodzielność wykonania pracy.
7. Liczba prac pisemnych przewidzianych w semestrze jest zależna od specyfiki przedmiotu a ustala ją i podaje do wiadomości uczniów każdy nauczyciel.

8. Nauczyciel zobowiązany jest sprawdzić pisemną pracę klasową ucznia i w przypadku, gdy podstawy programowe przewidują lekcję poprawkową, zrealizować ją w ciągu 14 dni. Wyjątek stanowi nieobecność nauczyciela.
9. Każda praca pisemna powinna być omówiona z uczniami.
10. Wypowiedzi ustne zawarte są w przygotowaniu i udziale ucznia w zajęciach edukacyjnych, a ocenie podlega:
 - a) znajomość zagadnienia,
 - b) samodzielność wypowiedzi,
 - c) kultura języka,
 - d) precyzja, jasność, oryginalność ujęcia tematu,
 - e) umiejętność dostrzegania i rozwiązywania problemów.
11. Ocenę za pracę w grupie może otrzymać cały zespół lub indywidualnie członek grupy, a ocenie podlega:
 - a) planowanie i organizacja pracy,
 - b) efektywne współdziałanie,
 - c) wywiązywanie się z powierzonych ról,
 - d) rozwiązywanie problemów w twórczy sposób.
12. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców. Sprawdzone i ocenione prace pisemne uczeń i jego rodzice otrzymują do wglądu na zasadach określonych przez nauczycieli:
 - a) nauczyciel przechowuje je w klasie i na zebraniach lub spotkaniach indywidualnych udostępnia do wglądu rodzicom,lub
 - b) nauczyciel daje sprawdzone prace uczniom, aby pokazali je rodzicom, którzy zapoznając się z oceną potwierdzają podpisem; prace podpisane przez rodziców uczeń oddaje nauczycielowi, który przechowuje je do końca danego roku szkolnego.Nauczyciel nie odpowiada za zagubienie prac przez ucznia. Na wniosek ucznia lub jego rodziców nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę (ustnie lub pisemnie).
13. Ustala się minimalną ilość ocen jakie musi uzyskać w ciągu semestru uczeń z danego przedmiotu. Ilość ocen jest uzależniona od tygodniowej liczby godzin przeznaczonych na realizację przedmiotu, co ilustruje tabela:

Liczba godzin zajęć tygodniowo	Minimalna ilość ocen
1	3
2	5
3	7
4 i więcej	10

14. Uczeń ma prawo do poprawienia niekorzystnych wyników z prac pisemnych, jeżeli ich powodem była długotrwała choroba lub wypadki losowe w terminie uzgodnionym z nauczycielem przedmiotu. W pozostałych przypadkach uczeń może poprawić jednorazowo

niekorzystną ocenę z dowolnego przedmiotu jedynie po wyrażeniu zgody przez danego nauczyciela i w sposób uzgodniony z nauczycielem.

15. Uczeń, który nie poprawił wyniku niekorzystnego nie ma prawa ponownie go poprawiać.
16. W celu dokonania rzetelnej oceny wiedzy i umiejętności uczniów przeprowadzane są co roku szkolne badania wyników nauczania. Uczniowie piszą ten sam sprawdzian na poszczególnych poziomach z zakresu ustalonych wcześniej zajęć edukacyjnych.

Rozdział III

Ocenianie klasyfikacyjne

1. Na ocenianie klasyfikacyjne składa się:
 - a) klasyfikowanie śródroczne polegające na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia i ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych oraz zachowania,
 - b) klasyfikowanie roczne polegające na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym i ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych oraz rocznej oceny z zachowania.
2. Klasyfikowanie śródroczne uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego, nie później niż w ostatnim tygodniu przed rozpoczęciem ferii zimowych.
3. Klasyfikacji rocznej dokonuje się najpóźniej w ostatnim tygodniu przed zakończeniem roku szkolnego.
4. Oceny bieżące oraz klasyfikacyjne ustalają nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych (przedmiotów).
5. Oceny klasyfikacyjne nie mogą być średnią arytmetyczną ocen bieżących.
6. Oceny bieżące i klasyfikacyjne są jawne dla ucznia i jego rodziców i na ich prośbę nauczyciel ustalający ocenę powinien je uzasadnić (ustnie lub pisemnie).
7. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, muzyki, plastyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki zajęć i powinno to mieć odzwierciedlenie w wymaganiach edukacyjnych.
8. W uzasadnionych przypadkach (choroba, słaby wzrok, słaby słuch, niepełnosprawność itp. potwierdzone orzeczeniem poradni psychologiczno-pedagogicznej) uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego, informatyki.
 - a) decyzję o zwolnieniu ucznia z ww. zajęć podejmuje dyrektor szkoły na podstawie opinii wydanej przez lekarza,
 - b) w przypadku zwolnienia ucznia z ww. zajęć w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
9. Na podstawie opinii publicznej i niepublicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej oraz na pisemny wniosek rodziców (opiekunów prawnych) dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wadą słuchu lub z głęboką dysleksją rozwojową z nauki drugiego języka obcego, z zastrzeżeniem ust. 9 pkt. a) – zwolnienie może dotyczyć części lub całego okresu kształcenia w danym typie szkoły:

- a) zwolnienie może nastąpić na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo nauczania indywidualnego,
 - b) na pisemny wniosek rodziców (opiekunów prawnych) dyrektor szkoły zwalnia ucznia – obcokrajowca nowo przyjętego do gimnazjum z nauki drugiego języka obcego,
 - c) w przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
10. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
11. Laureaci i finaliści ostatniego stopnia wojewódzkich konkursów przedmiotowych w gimnazjum oraz finaliści Mistrzostw Polski z dyscyplin sportowych otrzymują z danego przedmiotu celującą ocenę klasyfikacyjną roczną.
12. Oceny śródroczne oraz pozytywne oceny roczne są ocenami ostatecznymi (z zastrzeżeniem ust. 25).
13. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na śródroczną lub roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
14. Jeżeli w wyniku klasyfikacji semestralnej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia może uniemożliwić lub istotnie utrudnić kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła (w miarę możliwości) stwarza szansę uzupełnienia braków w wiadomościach i umiejętnościach, udziela pomocy w różnych formach, np. poprzez:
- a) umożliwienie udziału w zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych lub reedukacyjnych, logopedycznych, konsultacjach indywidualnych,
 - b) udzielenie pomocy w zaplanowaniu własnego uczenia się, podzielenie materiału do uzupełnienia na części – przedstawienie indywidualnego programu wspomagającego umożliwiającego zaliczenie poszczególnych partii materiału,
 - c) zlecenie prostych, dodatkowych zadań umożliwiających poprawienie oceny,
 - d) zorganizowanie pomocy koleżeńskiej,
 - e) indywidualne ustalenie sposobu, zakresu i terminów poprawy uzyskanych częściowych ocen niedostatecznych
 - f) skierowanie na badania do poradni psychologiczno-pedagogicznej w celu ustalenia dysfunkcji i określenia sposobu pracy z uczniem,
 - g) pedagogizację rodziców pod kątem pracy z uczniem mającym trudności w nauce,
 - h) cotygodniowe konsultacje nauczycieli przedmiotów dla uczniów i nauczycieli.
15. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy:
- a) egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem przedmiotów, z których egzamin powinien mieć formę ćwiczeń praktycznych (z plastyki, muzyki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego),

- b) nauczyciel uczący przedmiotu, z którego uczeń zdaje egzamin poprawkowy, zobowiązany jest poinformować ucznia i jego rodziców o treściach nauczania i wymaganiach przewidzianych na ocenę dopuszczającą (może zrobić to listem poleconym, jeśli kontakt z rodzicami ucznia jest utrudniony) przed końcem roku szkolnego; pytania egzaminacyjne zawierają treści nauczania zgodne z podstawowym stopniem wymagań dla danego etapu kształcenia,
 - c) termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich,
 - d) egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, a w jej skład wchodzi:
 - 1) dyrektor lub wicedyrektor szkoły (przewodniczący komisji),
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne (egzaminujący),
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne (członek komisji);
 - f) nauczyciel egzaminujący może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, uzasadnionych wypadkach; w takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne (może być to nauczyciel zatrudniony w innej szkole, powołany w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły),
 - g) z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół, który stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia, zawierający:
 - 1) skład komisji,
 - 2) termin egzaminu,
 - 3) pytania egzaminacyjne,
 - 4) wyniki egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję,
 - 5) załącza się również pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia;
 - h) uczeń, który z przyczyn losowych, potwierdzonych odpowiednim zaświadczeniem, nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września,
 - i) uczeń, który nie zdał jednego egzaminu poprawkowego na ocenę dopuszczającą, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę, (z zastrzeżeniem punkt 15. j) i p. 26),
 - j) uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu całego etapu edukacyjnego promować z oceną niedostateczną ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.
16. Rada pedagogiczna może skorzystać z możliwości zawartej w ust. 15 pkt. j) szczególnie w następujących przypadkach:
- a) długotrwała choroba (ponad dwa miesiące) – uniemożliwiająca naukę w domu, szpitalu lub sanatorium,
 - b) spowodowanych zdarzeniami losowymi silnych przeżyć utrudniających koncentrację, obniżających sprawność myślenia i uczenia się,

- c) trudnej sytuacji życiowej ucznia, choroby, patologii i niewydolności wychowawczej w rodzinie,
 - d) zmiana szkoły na mniej niż trzy miesiące przed zakończeniem roku szkolnego związana z niemożliwością uzupełnienia braków wynikających z różnic programowych.
17. Przeciwwskazaniami do skorzystania z możliwości wymienionej w ust. 15 pkt. j) są:
- a) lekceważący stosunek do obowiązków szkolnych, samowolne opuszczanie zajęć lekcyjnych bez usprawiedliwienia,
 - b) uporczywe uchylanie się od prowadzenia zeszytów oraz wykonywania zadań zleconych przez nauczyciela,
 - c) niezgłoszenie się bez usprawiedliwienia na poprawę oceny w wyznaczonym przez nauczyciela terminie albo niewykonanie prac zleconych przez nauczyciela w dwóch kolejno wyznaczonych terminach.
18. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
19. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny:
- a) egzamin przeprowadza się na pisemną prośbę ucznia lub jego rodziców złożoną do dyrektora szkoły, nie później niż tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej,
 - b) termin egzaminu klasyfikacyjnego wyznacza dyrektor szkoły w porozumieniu z uczniem i jego rodzicami i komisją egzaminacyjną,
 - c) egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel właściwych zajęć edukacyjnych w obecności innego nauczyciela tych samych lub pokrewnych zajęć; stanowią oni komisję egzaminacyjną, którą wyznacza dyrektor szkoły; przewodniczącym komisji jest dyrektor szkoły lub wicedyrektor,
 - d) egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z wyjątkiem przedmiotów: plastyka, technika, muzyka, wychowanie fizyczne, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych,
 - e) pytania, ćwiczenia, zadania proponuje nauczyciel, którego zajęcia edukacyjne uczeń opuścił, a stopień ich trudności powinien być różny i odpowiadać wymaganiom podanym dla skali stopni szkolnych,
 - f) zdobyte przez ucznia punkty przeliczane są według zasad zawartych w rozdz. V. ust. 6,
 - g) jeśli wynik egzaminu będzie pozytywny, ocena z tego egzaminu będzie równocześnie śródroczną lub roczną oceną klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,
 - h) z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół, który stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia

- i) nauczyciele określają treści programowe, które uczeń musi opanować do egzaminu klasyfikacyjnego,
 - j) ze względu na liczbę przedmiotów objętych egzaminem klasyfikacyjnym – egzamin może być przeprowadzany etapowo,
 - k) uczeń, który otrzymał z egzaminu klasyfikacyjnego ocenę niedostateczną znajduje się w sytuacji prawnej, jak gdyby otrzymał roczną ocenę niedostateczną (z zastrzeżeniem p. 19 l),
 - l) ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego (z zastrzeżeniem ust. 25),
 - m) jeśli uczeń jest nieklasyfikowany na I półroczu, to zobowiązany jest przystąpić do egzaminu klasyfikacyjnego lub zliczyć materiał w sposób uzgodniony z nauczycielem prowadzącym dany przedmiot.
20. Na prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na prośbę jego rodziców rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny w przypadku:
- a) trudnej sytuacji życiowej ucznia, udokumentowanej choroby, patologii lub niewydolności wychowawczej rodziny,
 - b) spowodowanych zdarzeniami losowymi silnych przeżyć utrudniających koncentrację, obniżających sprawność myślenia i uczenia się,
 - c) gdy poziom zdolności ucznia pozwala przewidywać możliwość samodzielnego uzupełnienia ewentualnych braków w wiedzy i umiejętnościach oraz skutecznego kontynuowania nauki w dalszych etapach kształcenia
- Decyzję w tej sprawie podejmuje się na podstawie głosowania zwykłą większością głosów.
21. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący indywidualny tok lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązek nauki poza szkołą:
- a) egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek nauki poza szkołą nie obejmuje zajęć: plastyki, muzyki, techniki, wychowania fizycznego i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
 - b) ww. uczniowi zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny z zachowania,
 - c) przewodniczący komisji ustala z rodzicami ww. ucznia liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzamin jednego dnia.
22. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni, w charakterze obserwatorów, rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
23. Uczeń lub jego rodzic może wnieść prośbę do nauczyciela o umożliwienie poprawiania oceny:
- a) na prośbę ucznia, którego stosunek do obowiązków szkolnych jest wzorowy (systematyczne przygotowywanie się do lekcji, przynoszenie zeszytów i niezbędnych pomocy, właściwa praca na lekcjach), nauczyciel może umożliwić mu poprawianie oceny poprzez dodatkowe sprawdzenie wiadomości w ciągu ostatniego tygodnia przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej,

- b) poprawy oceny dokonuje się na zasadach i formach określonych przez nauczyciela w porozumieniu z uczniem i jego rodzicem w takim terminie, aby informacja o wyniku poprawy mogła być przekazana przed zebraniem klasyfikacyjnym.
24. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.
25. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą, w terminie nie później niż 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny:
- a) w przypadku potwierdzenia ww. zastrzeżeń dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej lub praktycznej, zgodnej ze specyfiką danego przedmiotu, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danego przedmiotu nauczania,
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania ustala tę ocenę w drodze głosowania zwykłą większością głosów (jeśli równa liczba głosów, decyduje głos przewodniczącego komisji),
 - b) termin ww. sprawdzianu uzgadnia się uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami); nie później niż 3 dni od daty wpłynięcia wniosku,
 - c) stopień trudności pytań musi odpowiadać kryterium oceny, o którą ubiega się uczeń,
 - d) uczeń uzyskuje ocenę, o którą się ubiega, jeśli uzyska co najmniej 90% punktów możliwych do zdobycia,
 - e) ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny,
 - f) ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego,
 - g) w skład komisji wchodzi:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych: dyrektor szkoły lub wicedyrektor (przewodniczący), nauczyciel prowadzący dane zajęcia, dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły, prowadzących te same zajęcia,
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania: dyrektor szkoły lub wicedyrektor (przewodniczący), wychowawca klasy, wskazany przez dyrektora nauczyciel uczący w danej klasie, pedagog, psycholog, przedstawiciel samorządu uczniowskiego, przedstawiciel rady rodziców.
 - h) z prac komisji sporządza się protokół: skład komisji, termin sprawdzianu lub posiedzenia, zadania sprawdzające, wynik sprawdzianu lub głosowania, ustaloną ocenę (ocena zachowania musi być uzasadniona); dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o jego ustnych odpowiedziach; protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia,

- i) uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych, nie przystąpił do ww. sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
26. Przepisy zawarte w punkcie 25 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego (w tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna).
27. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskał oceny klasyfikacyjne roczne wyższe od stopnia niedostatecznego (z zastrzeżeniem ust. 15 i ust. 26, rozdz. III oraz ust. 10 i ust. 11, rozdz. VI)
28. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje świadectwo szkolne promocyjne z wyróżnieniem.
29. Laureaci wojewódzkich konkursów przedmiotowych w szkole podstawowej i gimnazjum oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych w gimnazjach oraz finaliści mistrzostw Polski z dyscyplin sportowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata wojewódzkiego konkursu przedmiotowego bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z danego przedmiotu, otrzymuje z niego celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.
30. Uczeń kończy gimnazjum, jeżeli na zakończenie klasy programowo najwyższej uzyskał oceny klasyfikacyjne oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach niższych, wyższe od oceny niedostatecznej, z uwzględnieniem ust. 29 (z zastrzeżeniem ust. 10 i ust. 11, rozdz. V) jeżeli ponadto przystąpił do egzaminu gimnazjalnego obejmującego: w części pierwszej – umiejętności i wiadomości z zakresu przedmiotów humanistycznych, w części drugiej – umiejętności i wiedzę z zakresu przedmiotów matematyczno-przyrodniczych, w części trzeciej – wiadomości i umiejętności z zakresu języka obcego nowożytnego określonych w podstawie programowej, przeprowadza w trzeciej klasie gimnazjum Okręgowa Komisja Egzaminacyjna.
- a) uczniowie przystępują do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego z zakresu języka obcego nowożytnego, którego uczą się jako przedmiotu obowiązkowego
- 1) w przypadku, gdy uczeń uczy się w szkole więcej niż jednego języka obcego jako przedmiotu obowiązkowego, jego rodzice (prawni opiekunowie) składają dyrektorowi szkoły pisemną deklarację o przystąpieniu ucznia do egzaminu gimnazjalnego z zakresu jednego z tych języków,
- 2) ww. deklarację należy złożyć nie później niż do 20 września roku szkolnego, w którym przeprowadzany jest egzamin gimnazjalny.
- b) egzamin gimnazjalny mają charakter powszechny i obowiązkowy,
- c) egzamin gimnazjalny przeprowadza się w kwietniu, w terminie ustalonym przez komisję centralną,
- d) uczniowie z potwierdzonymi dysfunkcjami mają prawo przystąpić do egzaminu gimnazjalnego w formie dostosowanej do ich dysfunkcji, na podstawie opinii

- publicznej lub niepublicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej lub specjalistycznej:
- 1) ww. opinia powinna być wydana nie później niż do końca września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany egzamin,
 - 2) ww. opinię rodzice (opiekunowie prawni) ucznia przedkładają dyrektorowi szkoły w terminie do dnia 15 października roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany sprawdzian lub egzamin gimnazjalny,
- e) uczniowie chorzy lub niesprawni czasowo, na podstawie zaświadczenia o stanie zdrowia, wydanego przez lekarza, mogą przystąpić do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego w warunkach i formie odpowiednich ze względu na ich stan zdrowia,
- f) uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego (lub go przerwał z przyczyn losowych lub zdrowotnych) w wyznaczonym terminie, przystępuje do niego w dodatkowym terminie określonym przez dyrektora komisji centralnej, nie później niż do dnia 20 sierpnia danego roku,
- g) uczeń, który nie przystąpił do egzaminu gimnazjalnego powtarza ostatnią klasę odpowiednio lub gimnazjum oraz przystępuje do egzaminu w następnym roku (z zastrzeżeniem ust. 30 pkt.j),
- h) wynik sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego nie wpływa na ukończenie szkoły; nie odnotowuje się go na świadectwie ukończenia szkoły,
- i) w szczególnych przypadkach losowych bądź zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego w terminie do 20 sierpnia danego roku, dyrektor komisji okręgowej na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły (złożony w porozumieniu z rodzicami ucznia) może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego,
- j) laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych oraz laureaci wojewódzkich i ponadwojewódzkich konkursów ujętych na kuratorskiej liście konkursów przedmiotowych objętych sprawdzianem lub egzaminem gimnazjalnym, są zwolnieni ze sprawdzianu lub odpowiedniej części tego egzaminu na podstawie zaświadczenia (przedłożonego przewodniczącemu szkolnego zespołu egzaminacyjnego) stwierdzającego uzyskanie odpowiednio tytułu laureata lub finalisty; zwolnienie ze sprawdzianu lub z części egzaminu gimnazjalnego jest równoznaczne z uzyskaniem ze sprawdzianu lub w tej części egzaminu najwyższego wyniku.

Rozdział IV

Ocenianie

5. Oceny bieżące i klasyfikacyjne ustala się w stopniach według następującej skali **stopień skrót:**

celujący 6 cel

bardzo dobry	5	bdb
dobry	4	db
dostateczny	3	dst
dopuszczający	2	dop
niedostateczny	1	ndst

6. Oceny bieżące mogą zawierać dodatkowo przy stopniach plusy (+) i minusy (-).
7. Przy ocenianiu bieżącym oprócz stopni można stosować ocenę słowną (pochwałę lub naganę).
8. Przy ustalaniu ocen bieżących oraz klasyfikacyjnych śródrocznych i klasyfikacyjnych rocznych obowiązują następujące ogólne kryteria:
 - a) ocenę celującą otrzymuje uczeń, który posiada wiadomości i umiejętności wykraczające poza poziom wiedzy klasy, potrafi stosować wiadomości w sytuacjach nietypowych (problemowych), jest samodzielny i kreatywny, osiąga sukcesy w konkursach pozaszkolnych (na szczeblu rejonowym i wojewódzkim), zawodach sportowych oraz spełnia wszystkie kryteria oceny bardzo dobrej,
 - b) ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie, rozwiązuje samodzielnie zadania i problemy, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach,
 - c) ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który opanował w dużym zakresie wiadomości określone programem nauczania, obejmuje trudniejsze elementy treści programu nauczania, przydatne, ale nie niezbędne na danym etapie kształcenia i pośrednio użyteczne w pozaszkolnej działalności ucznia, poprawnie stosuje wiadomości do rozwiązywania typowych zadań teoretycznych lub praktycznych, jest zawsze przygotowany do zajęć i bierze w nich czynny udział,
 - d) ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który opanował w podstawowym zakresie wiadomości i umiejętności określone programem, zawarte w podstawie programowej, obejmuje opanowanie treści o łatwym i średnim stopniu trudności, całkowicie niezbędne na dalszym etapie nauczania, rozwiązuje typowe zadania o średnim stopniu trudności,
 - e) ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który ma braki w opanowaniu wiadomości i umiejętności określonych programem, ale braki te nie przesądzają możliwości dalszego kształcenia, wykonuje typowe zadania, o niewielkim stopniu trudności, obejmuje elementarne wiadomości i umiejętności łatwe do opanowania i potrzebne do świadomego udziału w zajęciach edukacyjnych,
 - f) ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności, które są konieczne do dalszego kształcenia, a braki uniemożliwiają uczniowi świadome korzystanie z lekcji, nie potrafi rozwiązywać zadań teoretycznych i praktycznych o elementarnym stopniu trudności nawet z pomocą nauczyciela, jego wiadomości i umiejętności nie dają szans na sukces w dalszych etapach kształcenia, nie skorzystał z pomocy szkoły i nie wykorzystał szans uzupełnienia wiedzy i umiejętności.
5. Zasady oceniania z religii / etyki regulują odrębne przepisy.

6. Dla pisemnych form sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów, ze wszystkich przedmiotów, przyjmuje się jednolity ocen według tabeli:

Ocena	Procentowy udział punktów
celujący	100% - 95%
bardzo dobry	94% - 85%
dobry	84% - 75%
dostateczny	74% - 50%
dopuszczający	49% - 30%
niedostateczny	29% - 0

7. Stosuje się następującą wagę ocen:
- prace klasowe, testy (w tym zewnętrzne) – 3;
 - sprawdziany, odpowiedzi ustne – 2;
 - kartkówki, aktywność, praca domowa, praca w grupie, karty pracy – 1
8. Nauczyciel, uwzględniając stopień trudności prac może zmienić wagę ocen zgodnie ze specyfiką przedmiotu.
9. Szczegółowe kryteria i wymagania na poszczególne oceny opracowane przez zespoły nauczycieli stanowią załącznik do wewnątrzszkolnego systemu oceniania.

Rozdział V

Ocenianie zachowania

1. Ocenę śródroczną i roczną z zachowania ustala się według następującej skali:

<u>zachowanie</u>	<u>skrót</u>
wzorowe	wz
bardzo dobre	bdb
dobre	db
poprawne	popr
nieodpowiednie	ndp
naganne	ng

- Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
2. Ocenę z zachowania ustala wychowawca klasy po uwzględnieniu uwag i opinii innych nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia
3. Ocena z zachowania powinna uwzględniać w szczególności:
- a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,

- b) postępowanie zgodne z dobrem szkolnej społeczności, dbałość o honor i tradycje szkoły,
- c) dbałość o piękno mowy ojczystej,
- d) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
- e) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
- f) okazywanie szacunku innym osobom,
- g) realizację projektu edukacyjnego.

Przy ustalaniu klasyfikacyjnej oceny zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej

4. Kryteria ocen z zachowania muszą znać wszyscy uczniowie szkoły oraz ich rodzice.
5. Materiałem do oceny zachowania są spostrzeżenia wychowawcze gromadzone w ciągu semestru przez wychowawcę klasy (pozytywne i negatywne).
6. Spostrzeżenia, które nie zostały zgłoszone wychowawcy na jeden tydzień przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej, a dotyczą spraw sprzed tego terminu, nie mogą być brane pod uwagę przy ocenie zachowania ucznia.
7. Wychowawca klasy prowadzi dokumentację spostrzeżeń wychowawczych swojej klasy, oddzielnie dla każdego z uczniów.
8. „Nieodpowiednia” i “naganna” ocena z zachowania wyklucza pełnienie jakichkolwiek funkcji w samorządzie uczniowskim, uczestnictwo w poczcie sztandarowej oraz reprezentowanie szkoły na zewnątrz, także w imprezach sportowych (na czas określony przez radę pedagogiczną).
9. Ocena z zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych oraz promocję ucznia lub ukończenie szkoły (z zastrzeżeniem p. 10 i 11).
10. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania.
11. Uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy programowo najwyższej nie kończy szkoły.
12. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania jest ostateczna (z zastrzeżeniem ust. 25 rozdz. III).
13. Szczegółowe kryteria ocen z zachowania stanowią załącznik do wewnątrzszkolnego systemu oceniania.

Rozdział VI

Obowiązki wszystkich nauczycieli

wynikające z zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów

1. Obowiązkiem każdego nauczyciela jest określenie szczegółowych wymagań do określonych zajęć edukacyjnych na poszczególnych etapach edukacyjnych, zarówno na

- poziomie podstawowym (stopień dopuszczający i dostateczny), jak i ponadpodstawowym (stopień dobry, bardzo dobry i celujący).
2. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego (semestru) – na pierwszym spotkaniu informują uczniów oraz rodziców o:
 - a) wymaganiach edukacyjnych realizowanego przez siebie programu nauczania, niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych
 - b) sposobach sprawdzania osiągnięć uczniów,
 - c) warunkach i sposobach uzyskania wyższej niż przewidywana oceny klasyfikacyjnej.
 3. Rodzice są zobowiązani zapoznać się z tą informacją i potwierdzić to podpisem:
 - a) częstotliwość oraz formy sprawdzania i oceniania są właściwe dla poszczególnych przedmiotów nauczania i są opisane w przedmiotowych systemach oceniania,
 - b) wymagania edukacyjne i szczegółowe kryteria ocen udostępnione są wszystkim zainteresowanym za pośrednictwem czytelnicy szkolnej.
 4. Wychowawca na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów na pierwszej godzinie wychowawczej i rodziców na pierwszym zebraniu o zasadach oceny z zachowania, jej kryteriach oraz warunkach i sposobie uzyskiwania wyższej (niż przewidywana) rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, a także o programie wychowawczym realizowanym w klasie.
 5. Wychowawcy klas corocznie na godzinach wychowawczych (uczniom) oraz na pierwszych zebraniach z rodzicami (rodzicom) przedstawiają zasady niniejszego regulaminu. Pełny tekst regulaminu udostępniony jest w bibliotece szkolnej. Nikt nie może powoływać się na nieznaną zasad regulaminu.
 6. Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie pisemnej opinii publicznej i niepublicznej poradni PPP lub innej poradni specjalistycznej dostosować wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się uniemożliwiające sprostaniu wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania:
 - a) obniżenie wymagań odbywa się w drodze pisemnego ustalenia odpowiedniego indywidualnego poziomu wymagań edukacyjnych, uwzględniającego możliwości edukacyjne ucznia i wskazania prac, których wykonanie stwarza uczniowi szczególną trudność bądź jest niemożliwe ze względu na posiadany deficyt,
 - b) nauczyciel powiadamia rodzica o indywidualnych wymaganiach względem jego dziecka wynikających ze stwierdzonych przez poradnię deficytów rozwojowych.
 7. Zasady pracy z uczniem dysfunkcyjnym:
 - a) uczniowie z dysfunkcjami, uczniowie z wadami wymowy lub wzroku, uczniowie z niskim potencjałem intelektualnym powinni być traktowani indywidualnie,
 - b) nauczyciele zobowiązani są dostosować wymagania do faktycznych możliwości dziecka, a nie do poziomu ustalonego jako przeciętny,

- c) przy ustalaniu oceny końcowej powinny być brane pod uwagę wszystkie osiągnięcia ucznia w zakresie przedmiotu, w tym rozwój logicznego myślenia, wnioskowanie; ocena powinna być wynikiem wkładu pracy włożonego w pokonywanie trudności,
8. Nauczyciel jest zobowiązany do informowania ucznia o każdej bieżącej ocenie, którą wpisuje do dziennika lekcyjnego.
9. Informacje na temat postępów edukacyjnych uczniów mogą być przekazywane ich rodzicom zarówno w czasie indywidualnych spotkań z wychowawcą oraz nauczycielami poszczególnych zajęć podczas całego roku szkolnego, jak i w czasie okresowych zebrań klasowych z rodzicami, a także poprzez wpisy do zeszytów przedmiotowych lub dzienniczka ucznia.
10. W przypadku przewidywania oceny niedostatecznej z przedmiotu lub oceny nieodpowiedniej i nagannej z zachowania, nauczyciel jest zobowiązany powiadomić o tym fakcie rodziców ucznia na miesiąc przed zakończeniem zajęć edukacyjnych danego etapu (semestru lub końca roku szkolnego):
- a) informację może przekazać wychowawca lub nauczyciel uczący na zebraniu z rodzicami, a rodzic potwierdza podpisem fakt poinformowania go o ocenie niedostatecznej lub ocenie nieodpowiedniej i nagannej z zachowania,
- b) w razie nieobecności rodziców na zebraniu w wyznaczonym terminie na miesiąc przed zakończeniem zajęć edukacyjnych, wychowawca powinien zawiadomić rodziców ucznia o przewidywanej ocenie niedostatecznej lub ocenie niższej niż poprawna z zachowania w formie pisemnej – listem poleconym o treści:
- „Na podstawie wewnątrzszkolnego systemu oceniania zawartego w Statucie Gimnazjum Nr12 informuję, że dla ucznia (uczennicy) z klasy na I semestr/koniec roku szkolnego przewidywana jest ocena niedostateczna z/ocena z zachowania.*
- Data Podpis nauczyciela”*
11. Co najmniej na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej poszczególni nauczyciele są zobowiązani do ustnego poinformowania ucznia i zainteresowanych rodziców o przewidywanej dla niego ocenie klasyfikacyjnej, a wychowawca o przewidywanej ocenie z zachowania.
12. Rodzice, którzy nie uczestniczą w większości zebrań z rodzicami, którzy nie kontaktują się z wychowawcą klasy i nauczycielami prowadzącymi zajęcia edukacyjne sprawiające uczniowi poważniejsze trudności, nie mogą w żadnym wypadku, np. kwestionując ocenę, powoływać się na brak informacji o postępach w nauce dziecka oraz o przewidywanych dla niego ocenach okresowych lub rocznych.
13. Formy i sposoby przekazywania informacji rodzicom:
- a) kontakty bezpośrednie: zebrania ogólnoszkolne, zebrania klasowe, indywidualne rozmowy (podczas dyżuru / konsultacji nauczycieli, w czasie zebrania klasowego lub na wezwanie nauczyciela),
- b) kontakty pośrednie: rozmowa telefoniczna, korespondencja listowna, adnotacje w zeszycie przedmiotowym, indywidualne formy stosowane przez nauczycieli,

14. W przypadku poważnych zagrożeń dotyczących losów ucznia (spadek wyników nauczania, opuszczanie zajęć, itp.) przyjmuje się zasadę natychmiastowego kontaktu wychowawcy z rodzicami.
15. Wszystkie kontakty z rodzicami (opiekunami prawnymi) są odnotowywane w dokumentacji szkolnej (dziennik lekcyjny).

Rozdział VII

Procedury monitorowania i ewaluacji systemu oceniania

1. Szkolny system oceniania podlega procesowi ewaluacji
2. Celem ewaluacji jest
 - a) doskonalenie systemu oceniania, jako elementu prawa wewnątrzszkolnego,
 - b) podnoszenie jakości informacji o osiągnięciach i postępach edukacyjnych uczniów.
3. Ewaluacja Wewnętrzny System Oceniania dotyczy:
 - a) analizy celów edukacyjnych,
 - b) zbierania, analizy i interpretacji ocen śródrocznych i rocznych,
 - c) analizy i oceniania własnych działań przez zespoły przedmiotowe
 - d) informacji o absolwentach,
 - e) analizy udziału i osiągnięć uczniów w różnych konkursach i zawodach szkolnych oraz międzyszkolnych,
 - f) analizy wyników sprawdzianów, konkursów wewnątrzszkolnych,
 - g) analizy wyników egzaminów gimnazjalnych,
 - h) bieżącej informacji od rodziców na temat WSO,
 - i) zmian w prawie oświatowym.
4. Ewaluację prowadzą:
 - a) w odniesieniu do szkolnego systemu oceniania – zespół powołany każdorazowo przez dyrektora,
 - b) w odniesieniu do systemu przedmiotowego – nauczyciele danego przedmiotu.
5. Metody ewaluacji:
 - a) rozmowy i wywiady z nauczycielami, rodzicami, uczniami,
 - b) arkusze samooceny dla nauczycieli i uczniów,
 - c) ankiety,
 - d) obserwacje zajęć,
 - e) badanie osiągnięć uczniów,
 - f) wyniki egzaminów zewnętrznych.
6. Terminy ewaluacji:
 - a) ciągła, bieżąca – w trakcie roku szkolnego,
 - b) semestralna – zgodnie z kalendarzem roku szkolnego,

- c) na koniec roku szkolnego,
 - d) na koniec etapu kształcenia.
7. Na zakończenie etapu kształcenia sporządzany jest raport zespołu powołanego do przeprowadzenia ewaluacji sumującej szkolnego systemu oceniania
 8. Z treścią raportu zostają zapoznani: Rada Pedagogiczna, Rada Rodziców, Samorząd Uczniowski.
 9. Po zapoznaniu się z treścią raportu każdy z ww. organów ma prawo wnioskowania o wprowadzenie zmian do szkolnego systemu oceniania
 10. Rada Pedagogiczna odpowiednią uchwałą może wprowadzić przed rozpoczęciem nowego roku szkolnego zmiany w WSO
 11. W wyjątkowych sytuacjach, na wniosek zespołu powołanego do przeprowadzenia ewaluacji, na posiedzeniu klasyfikacyjnym, uchwałą Rady Pedagogicznej mogą być wprowadzone zmiany z mocą obowiązywania od nowego semestru.

Rozdział VIII

Sposoby i techniki gromadzenia informacji o uczniu

1. Podstawowymi dokumentami gromadzenia informacji o uczniu są:
 - a) arkusz ocen,
 - b) dziennik lekcyjny,
 - c) dokumentacja pedagoga szkoły
 - d) dokumentacja psychologa szkoły,
 - e) dokumentacja wychowawcy klasy, w tym zeszyt informacji o uczniach.
2. Zeszyt informacji o uczniach powinien zawierać uwagi i pochwały oraz informacje o różnych formach stosowanych nagród i kar.

Rozdział IX

Projekt edukacyjny

- § 8. 1. Projekt edukacyjny jest realizowany przez zespół uczniów pod opieką nauczyciela i obejmuje:
- 1) wybór tematu projektu edukacyjnego;
 - 2) określenie celów projektu edukacyjnego i zaplanowanie etapów jego realizacji;
 - 3) wykonanie zaplanowanych działań;
 - 4) publiczną prezentację przez uczniów rezultatów projektu edukacyjnego;
 - 5) podsumowanie pracy uczniów nad projektem edukacyjnym.
2. Zakres projektu edukacyjnego może dotyczyć wybranych treści nauczania określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla gimnazjów lub wykraczać poza te treści.
3. Dyrektor gimnazjum, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, ustala:
- 1) zadania nauczyciela, o którym mowa w ust. 1;
 - 2) czas realizacji projektu edukacyjnego;
 - 3) termin oraz sposób prezentacji przez uczniów rezultatów projektu edukacyjnego;
 - 4) sposób podsumowania pracy uczniów nad projektem edukacyjnym;

- 5) inne elementy istotne dla prawidłowej realizacji projektu edukacyjnego.
4. Wychowawca oddziału na początku roku szkolnego, w którym uczniowie rozpoczną realizację projektu edukacyjnego, informuje uczniów i ich rodziców o warunkach realizacji projektu, o których mowa w ust. 3.
5. Informację o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat projektu edukacyjnego wpisuje się na świadectwie ukończenia gimnazjum.
6. W przypadku zwolnienia ucznia z realizacji projektu edukacyjnego, o którym mowa w art. 44p ust. 2 ustawy, na świadectwie ukończenia gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
7. Udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego uwzględnia się w kryteriach oceniania zachowania ucznia gimnazjum zawartych w ocenianiu wewnątrzszkolnym.

Rozdział X

Uwagi końcowe

W sprawach nieuregulowanych szkolnym systemem oceniania zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa.